

# José Alexandre Gontarski

Rua: Guilherme Bruscz, 243 - Sobrado 01 - Sitio Cercado - Curitiba - PR - 81920-170.

E-mail: [alexandremasters10@hotmail.com](mailto:alexandremasters10@hotmail.com) - Fone contato - (41) 99570 8073 - Pretensão Salarial: R\$ 3.200,00 à 3.600,00/ Negociável.

## Formação:

- Superior em Administração de Empresas incompleto.
- Cursos complementares: Programa Empresarial Customizado (PEC) Ecoverdi (Estratégias e cenários, Finanças e custos e Planejamento estratégico – 40 horas/aula).
- Operador de Empilhadeira, Sonae Distribuição Brasil S/A.
- Informática Avançada, Vixen Informática (Windows, Word, Excel).

## Experiência:

- **2021-2023** – Reproset Industria Gráfica - **Supervisor de Almoxarifado:** Responsável por coordenar a equipe de almoxarifado, solicitação de compras, recebimento, conferência, estocagem, endereçamento, organização, identificação dos materiais, cadastro de itens de estoque no sistema, reposição, separação de materiais para atendimento de ordens de produção, realização de inventários cíclicos e mensais, controles de entrada e saída de materiais via planilhas de Excel e sistema, formulação de cálculos para a avaliação de estoque mínimo e máximo, adaptação e ampliação de espaço físico para atender as necessidades do setor, modificação do layout do almoxarifado visando facilitar as tarefas de movimentação e determinar os meios necessários para obter maior velocidade de movimentação possível, tornando o setor mais eficiente, indicadores de acuracidade de estoque e de recebimentos de materiais, trabalho em conjunto com o setor de compras focando em planejar as entregas de matéria prima (papéis plana, cartões, bobinas) conforme disponibilidade de espaço do setor e com o objetivo de suprir as necessidades do setor de produção, todas as tarefas realizadas em conformidade com as normas e procedimentos de qualidade da empresa.
- **2015-2019** – Compensados Bonardi LTDA. **(2017-2019) Encarregado de P.C.P:** Planejar, programar e controlar produção em planilhas Excel. Levantar as necessidades de matérias- primas. Emitir solicitações de compra, garantir os prazos de fabricação. Conferir as ordens de produção. Acompanhar as etapas da produção. Controle de estoque. Gerenciar os indicadores de P.C.P, elaborar relatórios e fechamentos periódicos com base nos dados históricos de fabricação, implementando ações corretivas e de melhoria contínua dos resultados da produção. – **(2015-2017) Comprador:** Análise de estoque e compras, estoque mínimo, negociação com fornecedores visando ao fechamento de compras dentro das melhores condições de preço, qualidade e prazo de entrega. Emitir os pedidos de compra e encaminhá-los aos fornecedores, fazendo o acompanhamento do pedido até o processo de entrega e cumprimento final de todas as condições negociadas. Atualização das tabelas de preços dos materiais. Planilhas de custos por setor. Pesquisa de mercado para abertura de novos fornecedores de produtos e serviços. Trabalho em conjunto e envolvimento direto com o setor de manutenção, focando agilizar o processo de compras evitando ao máximo o tempo de máquinas paradas. Também responsável pelo almoxarifado, coordenando o recebimento, conferência, estocagem, organização e reposição de materiais, inventários cíclicos e gerais, formulação de cálculos para avaliação de estoque mínimo e máximo, modificação de layout do almoxarifado.
- **2013-2014** – Foca Comercial Eleto Ferragens LTDA. **Encarregado de Almoxarifado:** Responsável pelo recebimento, conferência, estocagem, organização, reposição, separação e expedição de pedidos, inventários cíclicos, formulação de cálculos para a avaliação de estoque mínimo e máximo, montagem de materiais para atendimento de pedidos, endereçamento e modificação de layout do almoxarifado.

## Atividades adicionais:

- Integrante de grupos de melhoria contínua (KAIZEN).
- Auditor do comitê da metodologia 5S.
- Integrante do grupo de melhorias OEE (overall equipment effectiveness - eficácia global do equipamento), com foco em tempo de setup, manutenções preventivas e corretivas e refugo, visando assegurar o menor tempo possível de máquinas paradas e redução de refugo.

## Outras informações:

- Organizado, com facilidade de adaptação e aprendizado, e sem vícios.